

Carnet de Bord (Carnet Mtl vert) par département

BUREAU DE PRODUCTION

Bureau de production : coordonnatrice et secrétaires de production, réalisation

- Éviter, le plus possible, la distribution de papier. Il serait préférable de fonctionner avec des envois de documents en format PDF, ainsi les membres de l'équipe pourraient consulter le tout sur leur tablette, ordinateur ou téléphone intelligent;
- L'idéal serait de créer un dossier virtuel à chaque production dans lequel seraient placés tous les documents virtuels destinés à être distribués à l'équipe (Dropbox, Google Drive, etc.);
- Les contrats, feuilles de temps et bons de commande pourraient également être signés numériquement.

Voici des documents qui sont systématiquement imprimés, encore aujourd'hui, et qui devraient faire l'objet d'une réflexion afin de réduire l'utilisation de papier :

- Scénarios (surtout ceux des séries télé);
- Listes d'équipe, de lieux de tournage, de comédiens, de dépouillements de figuration, la liste de véhicules, la liste des effets spéciaux, les listes de matériels etc.;
- Les horaires (*one-liner*) qui changent très régulièrement;
- La feuille de service (*call sheet*) distribuée quotidiennement durant le tournage et qui est, elle aussi, susceptible d'être modifiée souvent.

Bureau de production : comptabilité

- Demander aux techniciens de remplir et de donner leur compte de dépenses en version numérisée : remplir un document en format Excel et y joindre des photos de leurs reçus de dépenses ou factures en format PDF.

Bureau de production : chauffeur de bureau

- Utiliser de la vaisselle compostable ou réutilisable pour les espaces réservés aux collations et autres repas. Les employés qui travaillent au bureau de production devraient apporter leurs propres ustensiles, verres et tasses. Il faudrait également en avoir en réserve pour ceux qui sont de passage et pour ceux qui assistent aux réunions de productions;
- L'utilisation de machine à café filtre ou expresso manuel est fortement recommandé. Les dosettes sont problématiques et se retrouvent très souvent dans les déchets;
- Utiliser des sacs ou contenants réutilisables lors des achats;
- Privilégier les achats de fruits et de légumes de saison qui proviennent de la culture locale. Aussi choisir des aliments qui ne sont pas emballés individuellement;
- Utiliser un véhicule électrique pour les multiples déplacements du chauffeur;
- Utiliser la poubelle 3 en 1 "[Station déchets et recyclage 3 voies](#)" :
 - déchets non recyclables;
 - recyclage;
 - compostage.

Bureau de production : département artistique (runner, DA, décorateurs et leurs assistants, accessoiristes et techniciens)

- Encourager l'utilisation des véhicules électriques pour les déplacements;
- Lors des achats, toujours avoir des sacs réutilisables, comme à l'épicerie;
- Dans la mesure du possible, recycler les accessoires et décors des productions précédentes afin de réduire les achats;
- Opter pour la location d'objets de décoration, de meubles, etc. qui sont nécessaires aux décors;
- Dans la mesure du possible, ne rien acheter de neuf, aller dans les magasins de seconde main. Si l'achat reste fréquent il est recommandé de donner les surplus à des organismes qui pourront donner une seconde vie aux matériaux, éléments de décors et meubles;
- Utiliser des matériaux recyclés, du [bois "durable"](#) issu de forêts régénérées et de la [peinture écologique](#) recyclée ou à faible teneur en COV;
- Privilégier les clous à la place de la colle pour l'assemblage des décors;

PLATEAU DE TOURNAGE

Département transport

- Utiliser, le plus possible, des véhicules électriques (navettes, vans, autos de location);
- Prioriser le covoiturage entre les membres de l'équipe;
- Prioriser les déplacements à vélo en fournissant une carte qui contient les pistes cyclables menant au lieu de tournage;
- Réduire l'utilisation de camions 10 tonnes et encore plus pour ceux qui fonctionnent au gasoil;
- Ne plus faire rouler les moteurs des véhicules à l'arrêt (sauf pour les chauffeurs de navettes en hiver).

Département régie

- S'assurer qu'il y a toujours sur les lieux concernés par le tournage (plateaux / bases / salles d'appui / stationnements des véhicules techniques) [3 poubelles à déchets](#) (l'idéal serait un 3 en 1) :
 - poubelles déchets non recyclables;
 - bacs/sacs à recyclage;
 - bacs/sacs à compostage.
- Fournir du papier de toilette et du papier essuie-tout composés de papiers recyclés;
- À la fin de la journée de tournage, toujours prévoir du temps pour apporter les sacs poubelle / recyclage / bacs à compost dans les endroits désignés par la production;
- Fournir du [savon à main liquide](#) composé d'ingrédients non polluants;
- Fournir aux départements qui en ont besoin des [piles AA et AAA exclusivement rechargeables](#);
- Avoir un iPad disponible en tout temps pour les bons de commande, les feuilles de temps ou autres documents susceptibles d'avoir besoin d'une signature;
- Acheter les fameuses lingettes *Wet-Ones* dans des paquets recharge de manière à remplir les boîtes en plastique au lieu d'en racheter à chaque fois;
- Passer à des feuilles de temps numériques eu lieu du papier carbone;
- Ne plus distribuer les feuilles de service papier à la fin de la journée de tournage. Elle sont systématiquement envoyées par courriel par le bureau de production;

- Éviter la surconsommation de roulettes de *papier adhésif* en tout genre;
- Recycler au maximum les cartons de protection des lieux de tournage;
- Utiliser et distribuer des [sacs/pochettes réutilisables](#) au lieu de *Ziplocs*;
- Alimentation camions/roulottes : utiliser des génératrices électriques ou opter pour des branchements électriques temporaires.

Départements en charge de la nourriture, *craft* et traiteur:

- Ne plus fournir de vaisselle jetable, ni de gobelet à utilisation unique (les techniciens, comédiens et figurants doivent apporter leurs propres tasses, et il faudrait en avoir en réserve pour ceux qui sont de passage ou qui ont oublié d'apporter les leurs);
- Abolir l'utilisation du styromousse;
- Utiliser des ustensiles réutilisables, biodégradables ou compostables;
- Ne plus fournir de bouteilles d'eau, tout le monde, y compris les figurants, doivent apporter leur propre gourde. L'utilisation de fontaine d'eau temporaire est fortement recommandée;
- Favoriser les achats de fruits et de légumes de saison et de produits locaux.

Département des lieux de tournage

- Utiliser des véhicules électriques;
- Ne plus imprimer de documents, faire signer les contrats numériquement par les locateurs, etc.;
- Avoir un iPad disponible en tout temps pour les documents et photos en lien avec les lieux de tournage.

Département réalisation

- Ne plus distribuer de *sides* papier aux comédiens et preneurs de son, mais leur envoyer des copies numériques qu'ils consulteront sur tablette ou téléphone;
- Faire signer les documents (feuille de présence, contrats, reçus de paiements en argent comptant) aux figurants en format numérique.

Département CCM (Costume, coiffure et maquillage)

- Coiffure - Éviter les aérosols;
- Costume + maquillage - Privilégier le bois au détriment du plastique (cintres, pinceaux, etc.);

- Maquillage - utiliser des [tampons démaquillants réutilisables](#) au lieu des rondelles de coton;
- Maquillage - éviter les coton-tiges en plastique, utiliser plutôt des [bâtonnets biodégradables](#) composés de papier, de fibres biologiques ou de bambou.

Départements éclairage et machinerie

- Éclairage - alimentation plateau : utiliser une [génératrice électrique](#) ou opter pour des branchements temporaires;
- Éviter le gaspillage : / de gélamines / cartons noirs / (*black wraps*) / cordage (*sash cord*) / *attache-câbles (tie wraps)* / en faisant en sorte de pouvoir les recycler ou les réutiliser;
- Éclairage : privilégier l'utilisation de LEDs, ou d'autres lampes peu énergivores (*Kinoflow*, tubes fluos);
- Éclairage : Remplacer les lampes au tungstène ou à incandescence, privilégier plutôt l'utilisation de lampes fluorescentes, à décharge haute-pression;
- Réduire le nombre de véhicules techniques (camions 10 ou 5 tonnes + cubes + pick-ups avec remorques de 45 pieds).

Départements caméra et son

- Caméra - utiliser des craies de couleur au lieu de roulettes de *ruban adhésif* pour le marquage au sol;
- Son - utiliser des [piles rechargeables](#).

Département des effets spéciaux

- Utiliser les produits les moins nocifs et prendre toutes les précautions pour éviter les dommages à l'environnement et à la santé.

POST- PRODUCTION (source [Guide français Écoprod](#))

- Privilégier les appareils peu consommateurs d'énergie et certifiés par un label, comme par exemple *Energy Star*;
- Choisir des techniques de diffusion virtuelle et d'archivage numérique qui limitent les impacts énergétiques;
- Isoler les machines qui chauffent dans des pièces climatisées;
- Éteindre systématiquement le matériel électrique non utilisé;
- Organiser la prise en charge des déchets d'équipements électriques et électroniques (écocentres).