

PROTOCOLE EXPRESS NO _____

DOCUMENTS À JOINDRE :

- Storyboard /scénario
- Liste de lieux de tournage
- Liste de véhicules
- Calendrier

Ce formulaire s'adresse aux maisons spécialisées en production de messages publicitaires, vidéoclips ainsi qu'aux photographes professionnels et institutions d'enseignement.

Tout producteur qui entreprend un projet de tournage de ce type sur le domaine public doit en aviser le Bureau du cinéma et de la télévision de Montréal (BCTM) en acheminant dûment complété et signé le présent formulaire. Il devra fournir une preuve d'assurance responsabilité civile accordant une protection variant de 1 M\$ à 5 M\$ pour les blessures corporelles et dommages matériels, et dans laquelle la Ville de Montréal est désignée comme coassurée.

Seul un représentant du BCTM est habilité à entreprendre des démarches auprès des services municipaux pour l'obtention de permis ou de soutien technique concernant le tournage.

TITRE DU PROJET :

MAISON DE PRODUCTION :

ADRESSE DE FACTURATION :

NEQ (NUMÉRO D'ENTREPRISE DU QUÉBEC) :

DIR. DE PRODUCTION :

CELL.: COURRIEL :

DIR. LIEUX DE TOURNAGE :

CELL.: COURRIEL :

RÉGISSEUR PLATEAU :

CELL.: COURRIEL :

TYPE DE PRODUCTION

- Message publicitaire
- Vidéoclip

- Photographie
- Tournage étudiant
- Autre : _____

DESCRIPTION DU PROJET :

DATES : DU _____ AU _____

HEURES : DE _____ À _____

TYPES DE PERMIS DEMANDÉS

- Plateau de tournage
- Stationnement
- Trottoir
- Fermeture complète de rue
- Fermeture intermittente de rue
- Cascades

UTILISATION DE LA PROPRIÉTÉ DE LA VILLE

- Parcs
- Édifices
- Emprunt de mobilier

EFFETS SPÉCIAUX : Oui Non

PLATEAU VERT : Oui Non

BUDGET TOTAL :

DÉPENSÉ À MONTRÉAL (%) :

NOMBRE D'ÉPISODES / MESSAGES :

DURÉE (MINUTES) :

JOURNÉES DE TOURNAGE AU TOTAL :

JOURNÉES DE TOURNAGE À MONTRÉAL :

RÉALISATEUR :

ACTEURS :

Le soussigné reconnaît avoir pris connaissance de toutes les dispositions du Code d'éthique et du Guide de soutien logistique municipal relatif aux tournages cinématographiques et télévisuels sur le domaine public et s'engage à s'y conformer.

SIGNATURE _____

DATE : _____

DIRECTEUR DE PRODUCTION